



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАТНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ул. Школьная, 16 пос. Латная, 396950

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.09.2016 г. № 108-р
пос. Латная

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги администрацией Латненского городского поселения «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»

Во исполнение вопроса III протокола заседания правительства Воронежской области от 20.01.2016 № 1

1. Утвердить прилагаемую технологическую схему предоставления муниципальной услуги администрацией Латненского городского поселения «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»

2. Разместить технологическую схему предоставления муниципальной услуги администрацией Латненского городского поселения «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог» на официальном сайте администрации Латненского городского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Латненского городского поселения



А.В. Братякин

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления муниципальной услуги
«Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»

Раздел 1. «Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге»

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Латненского городского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	3640100010000439543
3.	Полное наименование услуги	«Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»
4.	Краткое наименование услуги	нет
5.	Административный регламент предоставления услуги	постановление администрации Латненского городского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 17.12.2015 г. № 317 «Об утверждении административного регламента администрации Латненского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»
6.	Перечень «подуслуг»	1. «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам

		местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Телефонная связь, портал гос. услуг, официальный сайт администрации, личное обращение

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»

Срок предоставления в зависимости от условий	при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)	Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»				Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
							реквизиты нормативного акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	наличие платы (государственной пошлины)	о правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
<p>1. «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или муниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог»</p>												
не превышающий 11 рабочих дней с даты регистрации заявления; - в случае необходимости и согласования маршрута транспортного средства с Управлением ГИБДД ГУ МВД России по Воронежской области - в течение 15 рабочих дней с даты регистрации	не превышающий 11 рабочих дней с даты регистрации заявления; - в случае необходимости и согласования маршрута транспортного средства с Управлением ГИБДД ГУ МВД России по Воронежской области - в течение 15 рабочих дней с даты регистрации	1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления; 2) заявление не содержит сведений, предусмотренных формой заявления, приведенной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту; 3) к заявлению не приложены документы, соответствующие требованиям пункта 2.6.1.2 настоящего административного	1) маршрут, часть маршрута и (или) крупногабаритного транспортного средства не проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения или проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или муниципального значения муниципальной территории, участкам таких автомобильных дорог; 2) сведения, представленные в заявлении и документах, не соответствуют техническим характеристикам транспортного средства и груза, а также технической возможности осуществления заявленной перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; 3) установленные требования о	нет	нет	не предусмотрено	нет	нет	1. Лично 2. Через уполномоченного представителя 3. Через МФЦ 4. По почте; 5. Электронно	1. Лично 2. Через уполномоченного представителя 3. Через МФЦ 4. По почте; 5. Электронно	1. Лично 2. Через уполномоченного представителя 3. Через МФЦ 4. По почте; 5. Электронно	

заявления	заявления	регламента.	<p>перевозке делимого груза не соблюдены;</p> <p>4) при согласовании маршрута установлена невозможность осуществления перевозки по заявленному маршруту транспортным средством с заявленными техническими характеристиками в связи с техническим состоянием автомобильной дороги, искусственного сооружения или инженерных коммуникаций, а также по требованиям безопасности дорожного движения;</p> <p>5) отсутствует согласие заявителя на: проведение оценки технического состояния автомобильной дороги;</p> <p>принятие специальных мер по обустройству пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;</p> <p>укрепление автомобильных дорог или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков, определенных согласно проведенной оценке технического состояния автомобильной дороги и в установленных законодательством случаях;</p> <p>6) заявитель не произвел оплату оценки технического состояния автомобильных дорог, их укрепления в случае, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем;</p> <p>7) заявитель не произвел</p>							
-----------	-----------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>оплату принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций, если такие работы были проведены по согласованию с заявителем;</p> <p>8) заявитель не внес плату в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам тяжеловесным транспортным средством;</p> <p>9) заявитель не произвел оплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения;</p> <p>10) отсутствие оригинала заявления и схемы автопоезда на момент выдачи специального разрешения, заверенных документов регистрационного транспортного средства, если заявление и документы направлялись в уполномоченный орган с использованием факсимильной связи.</p>									

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Подуслуга № 1							
1	физические лица	паспорт	- должен отвечать требованиям РФ, предъявляемым к данному виду документа; - должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги	имеется	дееспособное физическое лицо	доверенность	- быть действительным на момент подачи заявления;
	Юридические лица	Учредительные документы.	Должен отвечать требованиям РФ предъявляемых к данному виду документа.	Имеется	Дееспособное физическое лицо	доверенность	- быть действительным на момент подачи заявления;

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполненные документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Подуслуга № 1							
1	Заявление о предоставлении услуги	Заявление	1 экз. оригинал	нет	Заявление по форме указанной в приложении Сведения, указанные в заявлении подтверждаются подписью лица подавшего заявление, с указанием даты подачи заявления.	Приложен. № 2	Приложен. № 2
2	Документы транспортного средства	- паспорт транспортного средства; - свидетельство о регистрации	КОПИЯ	нет	нет	нет	нет
3	Схема транспортного средства (автопоезда), с использованием которого планируется перевозка тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, с изображением размещения такого груза	На схеме транспортного средства изображается транспортное средство, планируемое к участию в перевозке, количество осей и колес на нем, взаимное расположение осей и колес, распределение нагрузки по осям и в случае неравномерного распределения нагрузки по длине осей – распределение на отдельные колеса	1 экз. оригинал	нет	нет	нет	нет
4	Сведения о технических требованиях к перевозке заявленного груза в транспортном положении	сведения	1 экз. оригинал	нет	нет	нет	нет
5	Документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем заявителя	1. Доверенность 2. Учредительные документы	1 экз. подлинник или копия, заверенная в установленном порядке 1 экз. копия, заверенная в установленном порядке	нет нет	соответствовать требованиям установленным законодательством РФ соответствовать требованиям установленным законодательством РФ		

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного информационного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Подуслуга № 1								
1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае, если заявитель является юридическим лицом) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)		ИНН; -ОГРН; -юридический адрес; -сведения о правоспособности	Администрация городского поселения Семилукского района Воронежской области Латенского	ФНС России	SID0003564	1 день-направление запроса; 5 дней -направление ответа на запрос.		
2. Копия документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины		квитанция	Администрация городского поселения Семилукского района Воронежской области Латенского	Федеральное казначейство	SID0003564	1 день-направление запроса; 5 дней -направление ответа на запрос.		

Раздел 6. «Результат «подуслуги»

№ п/п	Документ/ документы, являющийся (меся) результатом «подуслуги»	Требования к документу/ документам, являющемуся (ихся) результатом «подуслуги»	Характеристика результата «подуслуги» (положительный/ отрицательный)	Форма документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги»	Образец документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги»	Способы получения результата «подуслуги»	Срок хранения невостребованных заявителем результатов «подуслуги»	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Подуслуга № 1								
1	выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	Подписывается главой, и регистрируется	положительный	письменная		-по почте; -через полномочного представителя; -через МФЦ	3 года	1 год
2	Мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги	Подписывается главой, и регистрируется	отрицательный	письменная		-по почте; -через полномочного представителя; -через МФЦ	3 года	1 год

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1. Подуслуга № 1						
1	Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов	<ul style="list-style-type: none"> - проверка документа, удостоверяющего личность заявителя; - проверка комплектности документов, правильности оформления и содержания представленных документов, соответствия сведений, содержащихся в разных документах; - сверка данных представленных документов с данными, указанными в заявлении; - склинение копий с подлинниками документа, заверение копии документов; - регистрация поданного заявления; - подготовка и выдача расписки о приеме заявления с документами; - информирование заявителя о сроках предоставления муниципальной услуги; - передача заявления с документами в администрацию Латненского городского поселения (при обращении заявителя в УА МФЦ); <p>Рассмотрение заявления и представленных документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;</p>	1 день	ответственно лицо	Автоматизированное рабочее место	нет
2	Формирование и направление межведомственных запросов.	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование и направление межведомственных запросов. 	1 день	ответственно лицо	Автоматизированное рабочее место	нет
3	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении и выдача (направление) заявителю документов.	<ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрение полученных ответов и принятие решения о выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; - подготовка проекта письма администрации о выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких 	17 дней	ответственно лицо	Автоматизированное рабочее место	нет

		<p>автомобильных дорог его аннулировании либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписание проекта письма (согласования) администрации либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; - регистрация письма администрации либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; - выдача (направление) заявителю письма администрации о выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого городского поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципальной района, участкам таких автомобильных дорог либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги. 				
--	--	--	--	--	--	--

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6	7
1. Подуслуга №1						
официальный сайт: - администрации www.latadimin.ru - АУ «МФЦ» в сети Интернет: mfc.vrn.ru .	официальный сайт: - администрации www.latadimin.ru - АУ «МФЦ» в сети Интернет: mfc.vrn.ru	Не требуется предоставление документов на бумажном носителе		официальный сайт: - администрации www.latadimin.ru - АУ «МФЦ» в сети Интернет: mfc.vrn.ru	официальный сайт администрации в сети Интернет www.latadimin.ru	официальный сайт - администрации в сети Интернет www.latadimin.ru

Реквизиты заявителя

(наименование, адрес (местонахождение) – для юридических лиц, Ф.И.О., адрес места жительства – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)

Исх. от _____ № _____
 поступило в _____
 дата _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства

Наименование, адрес и телефон владельца транспортного средства			
ИНН, ОГРН/ОГРИП владельца транспортного средства *			
Маршрут движения			
Вид перевозки (международная, межрегиональная, местная)			
На срок	с		по
На количество поездок			
Характеристика груза:	Делимый	да	нет
Наименование **	Габариты	Масса	

* Для российских владельцев транспортных средств.

** В графе указывается полное наименование груза, основные характеристики, марка, модель, описание индивидуальной и транспортной тары (способ крепления).

Транспортное средство (автопоезд) (марка и модель транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа)), государственный регистрационный знак транспортного средства (тягача, прицепа (полуприцепа))					
Параметры транспортного средства (автопоезда)					
Масса транспортного средства (автопоезда) без груза/с грузом (т)				Масса тягача (т)	Масса прицепа (полуприцепа) (т)
Расстояние между осями					
Нагрузка на оси (т)					
Габариты транспортного средства (автопоезда):					
Длина (м)	Ширина (м)	Высота (м)	Минимальный радиус поворота с грузом (м)		
Необходимость автомобиля сопровождения (прикрытия)					
Предполагаемая максимальная скорость движения транспортного средства (автопоезда) (км/час)					
Банковские реквизиты					
Оплату гарантируем					
(должность)		(подпись)		(фамилия)	